



Anleitung zum Mainau-Vertriebspartner Portal

A. Registrierung im Webshop

1. Um Sie in unserem Portal als Vertriebspartner anlegen zu können, registrieren Sie sich bitte zunächst als **Benutzer** in unserem Webshop unter <https://webshop.mainau.de/de/customer/info>



2. Nach erfolgreicher Registrierung melden Sie sich bitte im Vertriebsbüro unter 07531/ 303 -249 | vertrieb@mainau.de, damit wir Ihrem Benutzerkonto einen Vertriebspartner Zugang zuordnen können.

B. Vertriebspartner Portal im Webshop

1. Nach erfolgreicher Zuweisung eines Vertriebspartner-Zugangs durch das Vertriebsteam können Sie sich nun als **Wiederkehrender Benutzer** im Webshop einloggen.

Wiederkehrender Benutzer

katrin.jutz@web.de

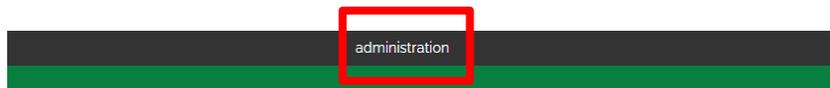
.....

Angemeldet bleiben [Passwort vergessen?](#)

ANMELDEN

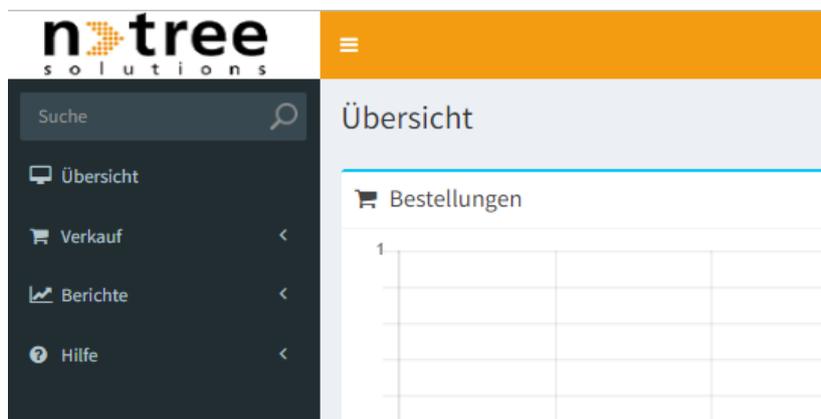


2. Mit erfolgreichem Einloggen erscheint Ihnen nun am oberen Rand des Webshops der schwarze Balken **administration**. Bitte klicken Sie auf diesen Balken, um in das Verkaufsportale zu gelangen.



Tickets | Gutscheine | Jahreskarten | Baumpatenschaft | Events | Mainau Erlebniswald

3. Sie sind nun im Verkaufsportale angekommen und sehen auf der linken Seite eine schwarze Leiste mit vier Optionen und auf dem Großteil des Bildschirms eine Übersicht zu Ihren künftigen Buchungen.



4. Über die Option **Verkauf** öffnen sich drei weitere Auswahlmöglichkeiten, von welchen Sie bitte **Resell Produkte** auswählen.



5. Es öffnet sich nun eine große Übersicht über alle buchbaren Ticketkategorien. Über den Button **Bearbeiten** (1.) können Sie die Anzahl der benötigten Tickets (2.) eintragen und Ihre Eingabe anschließend über **Aktualisieren** (3.) bestätigen.

Vorverkauf Gruppen		17.45	99	0	0	1.
Vorverkauf Gruppen		17.45	99	2. <input type="text" value="0"/>	0	3.



6. Im Anschluss öffnet sich das untenstehende Fenster. Über **Speichern** werden die Tickets im Warenkorb gespeichert und Sie können mit der weiteren Buchung fortfahren.

Gutschein auswählen

Vorverkauf Gruppen 1

Geben Sie einen persönlichen Text für den Gutschein ein

Übernehmen

Speichern

7. Wenn sich alle benötigten Tickets im Warenkorb befinden, gilt es nun über den aufgezeigten Button den **Reseller Warenkorb** zu **bestätigen** und im Anschluss direkt den gesamten **Verkauf** ebenfalls zu bestätigen.

Vorverkauf Erwachsene

Reseller Warenkorb bestätigen

Reseller Warenkorb löschen

Reseller Adresse

E-Mail

Vorname

Nachname

Strasse

Postleitzahl

Ort

Auftrag bearbeiten

Reseller Verkauf bestätigen



8. Sie werden nun zu den Zahlungsmitteln weitergeleitet. Sie können zwischen Kreditkartenzahlung, Sofortüberweisung und PayPal wählen und entsprechend den Bezahlvorgang einleiten.

Bitte wählen Sie Ihr bevorzugtes Zahlungsmittel:

Bezahlen per Karte



Bezahlen per Online-Banking



Bezahlen per Online Zahlungsdienst



[Abbrechen](#)

9. Nach erfolgreichem Zahlungsvorgang werden Sie automatisch wieder in den Webshop weitergeleitet und können über den untenstehenden Button Ihre **Tickets herunterladen**. Diese können Sie digital oder ausgedruckt an Ihre Kunden weiterleiten.

The screenshot shows a web interface with a dark sidebar on the left. The main content area has a header 'Persönliche Mitteilung' above a large empty box. Below this is a blue button labeled 'Tickets herunterladen' with a download icon and a dropdown arrow. The dropdown menu is open, showing three options: 'Als PDF herunterladen', 'Nach Excel exportieren', and 'In CSV exportieren'. At the bottom of the page, there is a footer with 'Powered by n-tree' on the left and 'Dienstag,' on the right. A browser tab at the bottom left shows a PDF file named '07.03.2023 13_24_...pdf'.